

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn xã Gio Quang năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 49/KH-UBND, ngày 29/02/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Gio Linh về Triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn huyện Gio Linh năm 2024; Ủy ban nhân dân xã Gio Quang ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Huy động sự vào cuộc đồng bộ của các đơn vị, đoàn thể, sự tham gia của tổ chức, doanh nghiệp và người dân là yếu tố quyết định để tiếp tục thực hiện hiệu quả Đề án 06 trên địa bàn xã theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Tổ công tác triển khai Đề án 06 của tỉnh và của huyện.

- Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án 06 theo Quyết định số 06/QĐ-TTg, ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ, Kế hoạch số 14/KH-UBND, ngày 23/01/2024 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 49/KH-UBND, ngày 29/02/2024 của UBND huyện.

- Nâng cao hiệu quả, chất lượng cung cấp và sử dụng các dịch vụ công trực tuyến, tạo thuận lợi nhất cho người dân tham gia thực hiện. Đẩy mạnh các tiện ích phục vụ phát triển công dân số, tăng cường nghiên cứu ứng dụng dữ liệu dân cư, căn cước công dân gắn chip, định danh và xác thực điện tử phục vụ phát triển kinh tế - xã hội.

- Kịp thời kiến nghị, đề xuất các giải pháp xử lý những khó khăn, vướng mắc của các đơn vị, đoàn thể, tổ chức, doanh nghiệp trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ; khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác chỉ đạo, điều hành. Bảo đảm các nhiệm vụ Đề án 06 được thực hiện theo đúng yêu cầu, tiến độ, góp phần phục vụ thành công chuyển đổi số quốc gia.

2. Yêu cầu

- Bám sát chủ đề, yêu cầu lộ trình thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ Đề án năm 2024 để triển khai thực hiện hiệu quả, đảm bảo tập trung, thống nhất; phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các cơ quan, đơn vị, đoàn thể trên địa bàn xã.

- Đảm bảo an ninh, an toàn tuyệt đối và bảo mật thông tin công dân theo đúng quy định của pháp luật.

- Xác định việc triển khai thực hiện Đề án 06 tiếp tục là nhiệm vụ trọng tâm, phải được tiến hành thường xuyên, liên tục ở tất cả các cấp, các ngành, các địa phương trên cơ sở huy động sự tham gia tích cực của toàn dân, của cả hệ thống chính trị; đồng thời tổ chức thực hiện phải có trọng tâm, trọng điểm, dễ làm trước, khó làm sau, từ thấp đến cao, từ nhỏ đến lớn, từ đơn giản đến phức tạp, bảo đảm phương châm dữ liệu phải “đúng, đủ, sạch, sống”, đảm bảo an ninh, ATTT.

- Người đứng đầu các đơn vị, đoàn thể, tổ chức, doanh nghiệp phải thực sự gương mẫu, chỉ đạo, điều hành quyết liệt, sâu sát để triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ trong phạm vi quản lý đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

- Bảo đảm tập trung, thống nhất trong công tác chỉ đạo, điều hành và phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các cơ quan, đơn vị; gắn với sự phân công trách nhiệm cho tập thể, cá nhân, rõ người, rõ việc trong tổ chức thực hiện.

- Phát huy tối đa nguồn lực sẵn có, triển khai thực hiện thực chất, hiệu quả, phù hợp với mục tiêu, yêu cầu đề ra, đặc thù, đặc điểm thực tế tại địa bàn; tránh hình thức, chồng chéo, lãng phí.

II. NHIỆM VỤ TỔNG QUÁT

Bám sát chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Tổ công tác triển khai Đề án 06 của Chính phủ với chủ đề xác định năm 2024 “Hoàn thiện hạ tầng công nghệ, số hóa, kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ xây dựng Chính phủ số, kinh tế số, xã hội số, công dân số” để huy động hệ thống chính trị phát huy các nguồn lực, tập trung các giải pháp khắc phục tồn tại, tháo gỡ khó khăn, xử lý “điểm nghẽn”, đẩy mạnh tiến độ thực hiện các nhiệm vụ chậm muộn, chưa hoàn thành và các nhiệm vụ được triển khai theo lộ trình trong năm 2024, tạo động lực thúc đẩy tiến tới thực hiện hoàn thành các mục tiêu cơ bản của Đề án 06 giai đoạn 2022-2025.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tham mưu, chỉ đạo triển khai thực hiện

1.1. Tham mưu Huyện ủy, UBND huyện ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện Đề án 06 theo quy định của Chính phủ, Tổ công tác triển khai Đề án Trung ương, UBND tỉnh, Tổ công tác triển khai Đề án 06 tỉnh. Cũng cố, kiện toàn, nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban chỉ đạo Đề án 06 huyện, Tổ công tác Đề án 06 các cấp

- Đơn vị chủ trì: Công an xã, Văn phòng - thông kê xã.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể trên địa bàn xã.
- Thời gian hoàn thành: Thường xuyên.

1.2. Phát huy vai trò của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện cơ chế kiểm tra, giám sát, đôn đốc, hướng dẫn thực hiện thường xuyên, hiệu quả; rà soát, khắc phục những tồn tại, tháo gỡ kịp thời các khó khăn, vướng mắc

- Đơn vị chủ trì: Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể trên địa bàn.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

1.3. Bố trí kinh phí để triển khai Đề án 06 đảm bảo hiệu quả, đồng bộ

- Cơ quan chủ trì: Ủy ban nhân dân xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Trong Quý II/2024.

2. Triển khai thực hiện các nhóm nhiệm vụ chưa hoàn thành, nhiệm vụ chậm muộn

2.1. Đẩy mạnh thực hiện chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt trên địa bàn xã

- Đơn vị chủ trì: Văn hóa - xã hội xã.
- Đơn vị phối hợp: Bưu điện xã.
- Thời gian thực hiện: thực hiện thường xuyên trong năm 2024

2.2. Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến. Rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở sử dụng dữ liệu đã được số hóa.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng - Thống kê xã
- Thời gian thực hiện: Triển khai thực hiện trong Quý I/2024 và thường xuyên trong năm.

2.3. Đẩy mạnh việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2024 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ, gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng - Thống kê xã
- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm.

3. Triển khai thực hiện các nhóm nhiệm vụ trọng tâm năm 2024

3.1. Tổ chức thực hiện 09 nhóm đơn giản hóa thủ tục hành chính mà Đề án đề ra giai đoạn 2023-2025, gồm:

- 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình và được định danh, xác thực điện tử hoặc xác thực, chia sẻ dữ liệu dân cư.

- 100, người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình được định danh và xác thực điện tử thông suốt.

- 100% người dân khi thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa của các cấp được định danh, xác thực điện tử trên hệ thống định danh và xác thực điện tử của Bộ Công an đã kết nối, tích hợp với cổng Dịch vụ công quốc gia. cá nhân được lưu trữ điện tử.

- 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính của - 100, thủ tục hành chính, giấy tờ công dân liên quan đến dân cư được cắt giảm, đơn giản hóa so với thời điểm ban hành Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án 06.

- 100% hồ sơ về dân cư được tạo, lưu trữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định.

- Tối thiểu 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính đối với 53 dịch vụ công thiết yếu và các lĩnh vực: cư trú, hộ tịch, xuất nhập cảnh, cấp căn cước công dân.

- 80% hồ sơ công việc liên quan đến quản lý dân cư tại cấp huyện và 60% hồ sơ công việc liên quan đến quản lý dân cư tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- 50% mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân được chuẩn hóa thống nhất theo yêu cầu từ dữ liệu gốc của Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

a) Cơ quan chủ trì: UBND xã.

b) Thời gian hoàn thành: thường xuyên trong năm 2024 và những năm tiếp theo.

3.2. Thực hiện các mô hình Đề án 06 theo Kế hoạch số 168 KH-UBND ngày 27/11/2023 của UBND huyện.

a) Cơ quan chủ trì: UBND xã.

b) Thời gian thực hiện: Phân đầu đến Quý II/2024 triển khai thực hiện 26/26 mô hình theo đúng kế hoạch.

3.3. Tổ chức tuyên truyền về sản phẩm cho vay tín chấp không tài sản bảo đảm của các Ngân hàng và Tổ chức tài chính.

a) Cơ quan chủ trì: UBND xã.

b) Cơ quan phối hợp: Các chi nhánh ngân hàng đóng trên địa bàn huyện Gio Linh.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên, bắt đầu từ tháng 03/2024.

4. Duy trì thực hiện các nhiệm vụ phục vụ các nhóm tiện ích của Đề án

4.1. Phục vụ phát triển kinh tế - xã hội

4.1.1. Đẩy mạnh sử dụng thẻ căn cước công dân gắn chip, VNeID trong khám chữa bệnh.

a) Cơ quan chủ trì: UBND xã

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4.1.2. Đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt trong giáo dục, y tế, bảo hiểm xã hội

a) Cơ quan chủ trì: UBND xã

b) Cơ quan phối hợp: Các chi nhánh ngân hàng đóng trên địa bàn huyện Gio Linh.

c) Thời gian thực hiện: thường xuyên.

4.2. Phát triển công dân số

4.2.1. Duy trì đẩy mạnh phổ cập đăng ký, sử dụng tài khoản định danh điện tử trên địa bàn huyện.

- a) Cơ quan chủ trì: UBND xã
- b) Thời gian thực hiện: thường xuyên.

4.3. Về phục vụ hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư ngành.

4.3.1. Đẩy mạnh tổ chức rà soát, làm sạch, cập nhật các cơ sở dữ liệu chuyên

- a) Cơ quan chủ trì: UBND xã.
- b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024

4.4. Bảo đảm an ninh, an toàn, bảo mật thông tin

- a) Cơ quan chủ trì: UBND xã.
- b) Đơn vị phối hợp: Công an xã.
- c) Thời gian thực hiện: thường xuyên.

4.5. Tiếp tục duy trì nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền

- a) Cơ quan chủ trì: UBND xã.
- b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4.6. Rà soát, đề xuất đào tạo, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực thực hiện Đề án

- a) Cơ quan chủ trì: Phòng Nội vụ
- b) Cơ quan phối hợp:
 - Phòng Văn hóa - Thông tin;
 - Công an huyện
 - UBND các xã, thị trấn.
- c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ. Tổ công tác triển khai Đề án 06 của Chính phủ và của tỉnh, phối hợp hướng dẫn của sở, ngành cấp tỉnh.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Bố trí kinh phí do ngân sách nhà nước bảo đảm theo phân công, phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung kế hoạch này, đơn vị xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể, gửi về UBND huyện (qua Công an huyện trước ngày 06/04/2024 để theo dõi, tổng hợp.

2. Các đơn vị, đoàn thể thực hiện thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được phân công có trách nhiệm, tổng hợp đánh giá, báo cáo tình hình, tiến độ kết quả thực hiện về UBND xã (qua Công an xã) trước ngày 12 hàng tháng, hoặc khi có yêu cầu.

3. Giao Công an xã theo dõi, kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch; tham mưu UBND xã sơ kết 06 tháng, 01 năm thực hiện Đề án 06 theo kế hoạch. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch này, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về kết quả, tiến độ thực hiện Đề án 06 của đơn vị mình.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh bằng văn bản gửi về Công an xã để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND huyện; (B/c)
- Công an huyện; (B/c)
- Thường trực Đảng ủy; (B/c)
- Thường trực HĐND xã; (B/c)
- CT, các PCT UBND xã;
- Thành viên BCD Đề án 06 xã;
- Các đơn vị, đoàn thể;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Thông